

Vpis v višji letnik, ponavljanje letnika in podaljšanje statusa študenta v izjemnih primerih za bolonjske študijske programe

Skladno s 153. členom Statuta UL se lahko študent izjemoma vpiše v višji letnik, tudi če ni opravil vseh obveznosti, določenih s študijskim programom za vpis v višji letnik, kadar ima za to upravičene razloge.

Skladno s 152 členom Statuta UL študent, ki ni opravil vseh obveznosti, določenih s študijskim programom za vpis v višji letnik, lahko v času študija enkrat ponavlja letnik, če je izpolnil pogoje za ponavljanje, predpisane s študijskim programom.

239. člen Statuta UL določa, da se študentu iz upravičenih razlogov status študenta lahko tudi podaljša, vendar največ za eno leto. O izjemnem vpisu ali podaljšanju statusa študenta odloča Komisija za študijske zadeve članice ali drug organ, določen s pravili članice.

Namen teh smernic je natančneje določiti okvirna pravila za vpis v višji letnik in ponavljanje letnika ter podaljšanje statusa študenta v skladu z določili prej omenjenih členov.

Navedene smernice organov fakultete pri odločanju ne zavezujejo in so namenjene pomoči študentom pri pisanju vlog. Komisija ima diskrecijsko pravico, da se v vsakem individualnem primeru odloči in presodi, ali študent izkazuje upravičene razloge za odobritev prošnje in ni vezana na različna strokovna (npr. zdravniška) mnenja.

1. Razlogi

Vpis v višji letnik ali ponavljanje letnika in podaljšanje statusa študenta se lahko izjemoma odobri iz naslednjih razlogov:

- materinstvo oz. starševstvo,
- daljša bolezen,
- izjemne družinske in socialne okoliščine,
- priznan status osebe s posebnimi potrebami,
- aktivno sodelovanje na vrhunskih strokovnih, kulturnih in športnih prireditvah,
- aktivno sodelovanje v organih Univerze.

Vsak študent lahko izkoristi pravico do vpisa v višji letnik, ponavljanja letnika, ali podaljšanja statusa študenta iz zgoraj navedenih razlogov samo enkrat v času študija. Izjema je le materinstvo, kjer se študentki materi, ki v času študija rodi, lahko podaljša študentski status za eno leto za vsakega živorojenega otroka.

2. Roki, način vložitve in reševanje

Prošnje morajo biti vložene pravočasno. Rok za oddajo prošnje je 20. septembra tekočega leta.

V primeru daljše bolezni je rok za oddajo prošnje vključno z dokazili čimprej, najkasneje 15 dni po zaključku daljše bolezni oz. nezmožnosti za študij zaradi zdravstvenih razlogov.

Prošnje, oddane po predpisanem roku, se ne bodo upoštevale.

Prošnja je naslovljena na Komisijo za študijske zadeve. Praviloma je napisana na obrazec, ki je dostopen na spletnih straneh fakultete, na voljo pa je tudi v študijskem referatu, ki tudi sprejema in evidentira prošnje.

Prošnje rešuje Komisija za študijske zadeve, ki lahko za reševanje pooblasti dva izmed svojih članov. Komisija je dolžna rešiti vse prošnje najkasneje do 7. oktobra.

Študent, ki se ne strinja s sklepom Komisije za študijske zadeve, se lahko pritoži na Senat FRI.

3. Vsebina prošnje in smernice za reševanje

Prošnja mora vsebovati navedbo razloga zaradi katerega se vlaga (prošnja za podaljšanje, vpis, ponavljanje).

Prošnja mora vsebovati navedbo razloga, zaradi katerega študent ni opravil vseh študijskih obveznosti, priloženi pa morajo biti prepričljivi dokazi.

Okvirne smernice za reševanje prošenj so navedene v obliki kreditnih točk in drugih obveznosti, ki veljajo za program, v katerem študent prosi za vpis ali podaljšanje staža:

- za ponavljanje 1. letnika pod izjemnimi pogoji praviloma zadošča 21 KT opravljenih izpitov v 1. letniku,
- za vpis v 2. letnik pod izjemnimi pogoji praviloma zadošča 45 KT iz 1. letnika,
- za ponavljanje 2. letnika pod izjemnimi pogoji praviloma zadoščajo vsi izpiti 1. letnika in 21 KT iz 2. letnika,
- za vpis v 3. letnik pod izjemnimi pogoji praviloma zadoščajo opravljene vse obveznosti 1. letnika in 45 KT iz 2. letnika,
- podaljšanje statusa študenta je mogoče samo za celo študijsko leto.

4. Dokazila

Študent mora prošnji priložiti navedena dokazila.

Materinstvo: izpisek iz rojstne matične knjige.

Daljša bolezen (sem šteje tudi dalj časa trajajoče zdravljenje po poškodbi): Potrdilo osebnega zdravnika iz zdravstvenega doma ne zadostuje. Potrebna so dokazila o zdravljenju v bolnici ali mnenje specialista, iz katerih je natančno razvidno, koliko časa je trajala popolna nezmožnost za študij. Dokazila morajo biti predložena najkasneje 15 dni po prenehanju boleznii ali nezmožnosti za študij. Praviloma lahko študent izkoristi pravico do izjemnega vpisa samo, če je trajala popolna nezmožnost za študij najmanj 3 mesece v zadnjem letu, oziroma če gre za permanentne zdravstvene težave, ki bistveno vplivajo na študentovo sposobnost za študij.

Za študente, ki imajo priznan **status študenta s posebnimi potrebami**, posebna potrdila niso potrebna.

Izjemne družinske in socialne okoliščine: dokazilo o prejemanju socialne pomoči.

Sodelovanje na vrhunskih strokovnih in kulturnih prireditvah: izjemna aktivnost na strokovnih in kulturnih prireditvah se izkazuje s potrdilom oz. priznanji kulturnih in strokovnih organizacij za izjemno aktivnost oz. dosežke na kulturnem in strokovnem področju, ki jih izdajo ustrezne državne ustanove na državnem nivoju, ali s potrdilom o podeljenem priznanju ali nagradi na ravni univerze.

Sodelovanje na vrhunskih športnih prireditvah: Potrdilo Olimpijskega komiteja Slovenije o kategorizaciji, iz katerega je razvidno, da ima študent status športnika mednarodnega razreda.

Aktivno sodelovanje v organih Univerze: Pisno potrdilo ustreznega organa Univerze z navedbo funkcije in dela, ki ga študent opravlja, in z izkazom prisotnosti.

Komisija za študijske zadeve, 17.12.2012